

Instructivo para el uso de la aplicación de envío de Planes de Acción Ante contingencias
V 1.0
NOVIEMBRE 2018

Este instructivo le ayudará con el uso de la aplicación que el Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura ha puesto a disposición de los titulares de centros de cultivo para el envío de los Planes de acción individuales ante contingencias.

La aplicación fue elaborada en Microsoft Access, versión 2007, por lo que para utilizarla se requerirá que usted tenga instalada en su computador, una versión igual o superior. Para su uso no se requiere conexión a internet.

La aplicación puede ser descargada desde el sitio web de Sernapesca, en la siguiente dirección: <http://www.sernapesca.cl/area-trabajo/acuicultura/tramites>. La aplicación no requiere instalación y sólo debe descomprimir el archivo y abrirlo haciendo doble click.

El menú principal consta de dos botones (fig. 1), al ingresar en el botón 1 usted podrá ingresar la información de cada uno de los planes utilizando los formularios mostrados en pantalla (ver ejemplo en la fig. 2). El botón 2 le permitirá visualizar y generar documentos pdf independientes para cada uno de los planes.

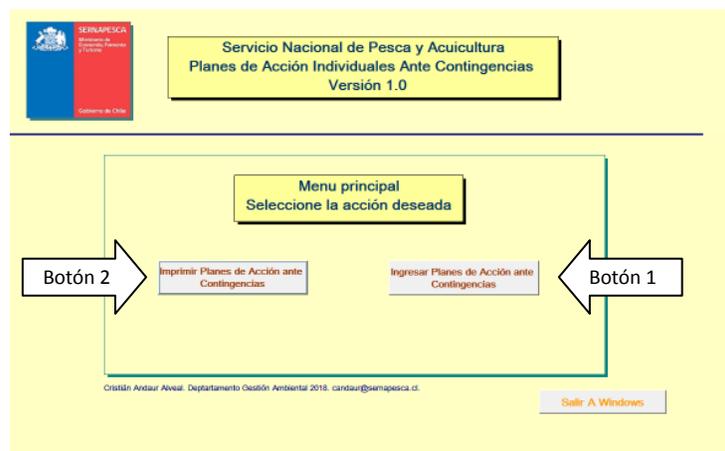


Figura 1.- Menú principal de la aplicación para Planes de acción individuales ante contingencias

La aplicación está diseñada para el envío de los planes de acción individuales en forma separada y para ello consta de formularios insertos en viñetas que contienen los diferentes planes de acción (fig. 3). Al respecto, los datos requeridos en los formularios de cada uno de los planes así como también la información general y específica respecto del centro de cultivo, se ajusta a los contenidos mínimos de los planes de acción ante contingencias, establecidos en la R.E. 4424, de octubre de 2018.

Sernapesca. Declaración Planes de Acción Individuales frente a Contingencias

N° Centro: 0 Categoría del Centro: 0 Resolución de Calificación Ambiental: Fecha Entrega de Planes de Acción: [Volver a menu principal](#)

[Info General](#) | [Mortalidad Masiva](#) | [Temporal/marejada](#) | [Terremoto](#) | [Falla operación](#) | [Enmalle mamíferos](#) | [Choque embarcación](#) | [Pérdidas FAN](#) | [Escape exóticos](#) | [Escape nativos](#)

NO APLICA ESTE PLAN PARA EL CENTRO (Antes de eliminar este plan, recuerde borrar los datos si es que existen previamente)

Plan de acción para Mortalidades masivas de salmones en cultivo centro N°: 0

1. Monitoreo: Detalle las acciones que implementara el centro para monitorear los siguientes 4 elementos y/o situaciones listadas.

Variable a monitorear	Detalle de como se realizara el monitoreo
* Mortalidad diaria (toneladas)	

2. Medidas y recursos complementarios que aseguren la ejecución eficaz del plan, cuando las acciones o etapas previstas no den cumplimiento al objetivo del plan.

2.1. Traslado peces a otro centro de cultivo. Indique los centro

Centro destino	Biom max RCA (ton)
* Ingresando planta que no está en listado	

2.2. Envío a plantas de proceso por cosecha anticipada. Indique plantas.

Nombre planta	Tipo de mortalidad Permitida
* Ingresando planta que no está en listado	

2.3. Envío a plantas reductoras. Indique plantas.

Nombre planta
* Ingresando planta que no está en listado

2.4. Transporte y disposición final segura de mortalidad sin desnaturalizar. Indique puntos de envío.

Tipo Disposición	Punto de Envío
* Ingresando planta que no está en listado	

3. Extracción. Medidas de extracción con las que cuenta el centro habitualmente y las medidas de extracción adicional ante mortalidades masivas.

3.1. Team de extracción por buceo

Tipo Team Buceo	prof (m)	N° Team	N° oo	N° buzos tes	Min buceos/d	Extracotn/d
* Ingresando planta que no está en listado						

3.2. Extracción Automatica

Tipo Extracción	N° compresor	N° Jaul	Capacidad (ton/d)	Tiempopajaul(horas)	Extracotn/d
* Ingresando planta que no está en listado					

Figura 2.- Formulario para el ingreso de la información solicitada en el plan de acción ante mortalidad masiva

Sernapesca. Planes de Acción Individuales Ante Contingencias

N° Centro: 0 Categoría del Centro: 0 Resolución de Calificación Ambiental: Fecha Entrega de Planes de Acción: [Volver a menu principal](#)

[Info General](#) | [Mortalidad Masiva](#) | [Temporal/marejada](#) | [Terremoto](#) | [Falla operación](#) | [Enmalle mamíferos](#) | [Choque embarcación](#) | [Pérdidas FAN](#) | [Escape exóticos](#) | [Escape nativos](#)

Información general respecto al centro de cultivo N°: 0

Figura 3.- Pestañas para ingresar a cada plan de acción ante contingencias.

Cabe destacar que varios de los campos de los formularios corresponden a listas desplegadas, de manera de estandarizar el ingreso de datos, sin embargo, si su opción no está disponible, podrá ingresarla manualmente (fig. 4).

Cabe destacar que la aplicación Access permite adjuntar dentro de ella, todos los documentos solicitados en la resolución antes mencionada, por lo que no se requiere que los envíe en archivos en forma separada, si no que inserta dentro de la misma aplicación. Por ello, podrá adjuntar todo tipo de archivos (imágenes, pdf, Word, Excel, ente otros), no obstante, se solicita:

1. Adjuntar documentos que se ajusten en forma estricta a específicamente lo que se está solicitando, sin datos redundantes o innecesarios.
2. No adjuntar información duplicada.

Cabe destacar que la aplicación se formuló pensando en la generación de planes individuales sin la necesidad de llenar todos los formularios nuevamente en el caso de centros de cultivo cuyos planes sean iguales o similares. En este contexto para generar un plan igual o similar a uno ya ingresado debe seguir los siguientes pasos:

1. Copiar la aplicación Access, manteniendo toda la información previamente ingresada.
2. Ingresar a la aplicación copiada y cambiar el número de centro en el cuadro de edición destinado para ello. Luego de ello, reiniciar la aplicación. Con esto toda la información ya ingresada será reasignada al nuevo número de centro.
3. Una vez reiniciada la aplicación y asignado el nuevo número de centro, se deberán generar las modificaciones particulares específicas para el centro informado, en caso de ser necesarias. Al respecto, se debe tener especial cuidado de eliminar la información que no corresponda al centro, de lo contrario aparecerá en el informe de los planes.
4. Una vez modificada la información correspondiente, se puede generar el informe PDF con lo cual estaría listo para ser enviado. La copia del Archivo se puede hacer cuantas veces sea necesario.

Si existe algún plan de acción ante contingencias que no aplique al centro de cultivo (ejemplo centro de mitílidos, no aplica el plan de acción ante mortalidades masivas de salmónidos), se deberá activar la casilla mostrada en la figura 5, lo que deshabilitará los formularios de ingreso de datos e indicara a su vez que para este centro no corresponde presentar dicho plan (fig. 6).

Figura 6.- Casilla para indicar que un plan determinado no aplica al centro de cultivo.

Figura 7.- Casilla para indicar que un plan determinado no aplica al centro de cultivo activada. Note que los formularios para ingreso de datos desaparecen.

Finalmente, los formularios dentro de la aplicación se han tratado de detallar entregando el máximo posible de información para explicar que información se requiere. Sin perjuicio de lo anterior, si tiene dudas respecto a la información solicitada, o respecto del funcionamiento de la Aplicación Access, no dude en enviar sus preguntas a Cristián Andaur, profesional del Departamento de Gestión Ambiental de Sernapesca. E-mail candaur@sernapesca.cl, fono 32-2819279.