



SISCOMEX

NEPPEX WEB

PROCEDIMIENTO PARA NEPPEX WEB EN SISCOMEX

La creación de una NEPPEX web en SISCOMEX requiere la generación previa de una Declaración de Mercancía, a partir de lo cual se obtiene como resultado un CODAUT y clave que se utilizarán en la etapa de creación del packing list.

La NEPPEX web puede ser confeccionada por el exportador, embarcador y/o agente de aduana.

Para crear la NEPPEX web se debe ingresar al módulo de exportaciones, seleccionar en el submenú la opción Gestionar Neppex y sus Certificados- Crear Neppex web:



Se desplegará la siguiente pantalla que se divide en diferentes secciones o pestañas:

Crear Solicitud de Autorización de Exportación Neppex

Nombre Usuario: **comertalca** RUT Operador: **88888888-8** Fecha y Hora Ingreso: **17/06/2019 15:33**

▼ Datos de los Productos

Número Codaut:	<input type="text"/>	Ver	Clave Codaut:	<input type="text"/>	Cargar Datos
Tipo Consumo:			Muestras:	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Peso Neto Total:	0,00		Peso Bruto Total:	<input type="text" value="0,00"/>	
Total Envases:	0				

- ▶ Datos del Exportador
- ▶ Datos del Embarcador / AA / Courier
- ▶ Datos de Origen
- ▶ Datos de Destino
- ▶ Datos de Certificados
- ▶ Datos de Transporte
- ▶ Datos de Contenedor
- ▶ Datos de Almacenamiento
- ▶ Datos de Faenamiento
- ▶ Datos adicionales para certificación Sanitaria
- ▶ Datos adicionales para certificación de Origen

(*) Campos obligatorios, sólo para solicitar autorización del NEPPEX

A continuación, se detallan las acciones que se pueden realizar en cada una de las secciones, así como los datos que se pueden visualizar o que se deben completar en cada una de ellas.

DATOS DE LOS PRODUCTOS

- ✓ Se debe ingresar el número de CODAUT y clave y hacer clic en "Cargar Datos".

- ✓ De manera automática se cargarán los campos: Tipo de consumo; Muestras Si/No; Peso neto total (kg); Peso bruto total (kg) y Total de Envases.
- ✓ Para el peso bruto el sistema carga automáticamente un valor estimativo, permitiendo su modificación o edición.
- ✓ Clickeando el botón "Ver" se puede visualizar el detalle del packing list del CODAUT cargado, incluyendo: datos del elaborador, especie, código arancelario, fecha de elaboración/vencimiento; tipo de envases, envases, peso neto (en kg), establecimientos faenadores y fechas de faenamamiento. Estas dos últimas columnas contienen información requerida para la generación de los certificados sanitarios que se emitirán vía sistema a Israel.

Ver Productos de Packing List ✕

Codaut: 1019710
 País(es) Destino: ESTADOS UNIDOS (US)

Elaborador	Especie	Código Arancelario	Producto	Fecha Elaboración / Vencimiento	Tipo Envase	Envases	Peso Neto	Estab. Faenadores	Fecha Faenamamiento
77777 - PESQUERA AZUL	SALMON DEL ATLANTICO (SALMO SALAR)	03048120	23935 - FILETE, CRUDO IQF, CONGELADO, SIN PIEL / SIN ESPINAS	13/08/2018 13/08/2020	CAJAS DE CARTON	100	1000,00		01/08/2018

Peso Neto Total: 1000,00

Cerrar

DATOS DEL EXPORTADOR

SERNAPESCA

- ✓ El sistema carga de manera automática los campos RUT, Dirección y Nombre del exportador. Se puede ingresar de manera opcional la información del código postal y teléfono.

DATOS DEL EMBARCADOR/AA/COURIER

▼ Datos del Embarcador / AA / Courier

* Nombre del Embarcador / AA / Courier:

- ✓ Se debe ingresar el Nombre del Embarcador, Agente de Aduanas o Courier, según corresponda.

DATOS DE ORIGEN

▼ Datos de Origen

Naturaleza Mercancía: ORIGEN DE LA ACUICULTURA
Área(s) de extracción:
Centro(s) de cultivo:
Embarcación(es):
Número de Lote(s): PRUEBA 2345

* Región Embarque:

* Oficina de Embarque:

Número SIPP/SUI:

Oficina AOL: **PUERTO MONTT**

* Puerto de Embarque:

Mercancía Importada: Si No

- ✓ En la sección de datos de origen se cargarán automáticamente los datos de: Naturaleza de la mercancía; Área de extracción; Centro de cultivo; Embarcación y Número de lote, dependiendo del producto que se declaró inicialmente.
- ✓ Se debe seleccionar la Región de embarque, Oficina de embarque SERNAPESCA (Oficina de certificación), Puerto de embarque.
- ✓ La Oficina de AOL se carga automáticamente en el sistema, corresponde a la oficina de SERNAPESCA asociada a la Acreditación de Origen legal. Para el caso de productos derivados de salmónidos la AOL es automática, y corresponderá a la oficina bajo cuya jurisdicción se encuentra la planta elaboradora.
- ✓ Cuando corresponda a mercancía o materia prima importada, el sistema cargará de manera automática la opción Si, debiendo ingresar el número de SIPP/SUI.

DATOS DE DESTINO

Datos de Destino

* Nombre Consignatario: Sea Food Company Inc.
Dirección Consignatario: 4041 University Dr, Fairfax

* País Destino: ESTADOS UNIDOS (US) * Puerto de Destino: LISNYC - NEW YORK

País(es) Tránsito: Seleccione País de Tránsito Agregar País Tránsito

Id País	Nombre País Tránsito	Eliminar
No se encontraron registros...		

- ✓ Debe ingresar el Nombre del consignatario y Dirección consignatario. En el caso de embarques a la U.E.E., en el campo nombre del consignatario se debe ingresar además el TIN/INN.
- ✓ Debe seleccionar el País destino y Puerto de destino. En el primer campo se desplegarán los países que tiene autorizado el CODAUT.
- ✓ Debe completar País(es) Tránsito en caso que el embarque pase por países distintos del de destino final.

DATOS DE CERTIFICADO

Datos de Certificados

Requiere Certificado Sanitario: Si No

Certificados Sanitarios: Seleccione Certificado Sanitario Agregar

Certificados Origen: No se encontraron registros... Agregar

Id	Tipo Certificado	Eliminar
No se encontraron registros...		

- Ruso Consumo Humano
- Ruso no Consumo Humano
- China No Consumo Humano
- SERNAPECA No Consumo Humano
- UEE/hatme
- HACCF No Consumo Humano
- China animales acuáticos
- Argentina tránsito Consumo Humano
- Argentina Tránsito No Consumo Humano

- ✓ En el campo *Requiere certificado* se carga la información previamente ingresada en la declaración de mercancía. En caso de no haber solicitado certificado, el check indicará No y no se podrá agregar un certificado en la grilla.
- ✓ En el caso que el mercado exija certificación sanitaria, el certificado aparecerá cargado automáticamente en la grilla.

- ✓ En el caso que el mercado no lo exija, pero se solicitó el certificado en la declaración de mercancía, existe la opción de seleccionarlo en el campo Certificados Sanitarios de la lista desplegable y añadirlo a la grilla.
- ✓ Los certificados en tránsito también se desplegarán en el campo Certificados Sanitarios.
- ✓ Para el caso de los Certificados de Origen siempre existirá la opción de agregarlos o cargarlos.

Id	Tipo Certificado	Nombre Certificado	Folio Certificado	Peso Neto	Tránsito	Oficina Emisión	Inspector	Fecha Timbre	Editar	Eliminar
1	Sanitario	SERNAPECA Consumo Humano			No	Seleccione Oficina	Seleccione Inspector			
32	Origen	Origen Chile Consumo Humano			No	Seleccione Oficina	Seleccione Inspector			

- ✓ En la grilla de certificados debe ingresar al icono Editar e ingresar el peso neto de cada certificado, éste deberá ser coincidente con el peso indicado en los datos del producto.

DATOS DE TRANSPORTE

Via de Transporte	Medio de Transporte	Id Medio Transporte	Tipo Doc. Transporte	Nro. Doc. Transporte	Eliminar
No se encontraron registros...					

- ✓ Todos los campos de ésta sección son obligatorios
- ✓ Debe seleccionar la temperatura de embarque, dependiendo del producto a exportar (congelación, fresco, ambiente).
- ✓ Debe seleccionar la Vía de transporte; Tipo de documento de transporte (Manifiesto marítimo, guía aérea, MIC, etc.); Medio de transporte; Id. Doc. Transporte (B/L, N° de reserva, N° de guía aérea, N° de CRT para terrestre, etc.); Id. Medio de transporte (Nombre de la nave y su número de viaje; número de vuelo, etc., según corresponda). En el caso de embarques terrestres, en Id. Medio de transporte se deberán indicar los números de

PATENTE CAMION/N° DE RAMPLA o sólo el número de PATENTE CAMION, según corresponda.

- ✓ Para los casos en que se deba ingresar más de un medio de transporte en el certificado, se deberá consignar cada uno de ellos en esta sección (Ej. Terrestre y aéreo en el caso de transitar por Argentina y salir vía aérea al país de destino final), debiendo ingresar como primer registro, el medio mediante el cual será transportado el producto a su destino final.

DATOS DEL CONTENEDOR

▼ Datos de Contenedor

Número de Contenedor: VG45336

Número de Sello: BHU3892/HYU7777

Tipo de Contenedor: 4SR1 - CONTAINER REFRIGERADO HIGH-CUBE [▼] Agregar

Número Contenedor	Número Sello	Nombre Contenedor	Eliminar
No se encontraron registros...			

- ✓ Para el caso de embarques aéreos no deberá ingresar información.
- ✓ Para el caso de embarques terrestres:
 - Campo Número de contenedor: si no hay contenedor no se deberá ingresar información.
 - Campo de Número de Sello, indicar PENDIENTE ya que esta información se llena en frontera.
 - Campo Tipo de Contenedor: Indicar Plataforma en caso de rampla o Tipo de Contenedor.
- ✓ Para el caso de embarques marítimos deberá ingresar el Número de contenedor; Número de sello (en caso de existir más de un sello, se podrán ingresar máximo 2-Naviera y Aduanas-separados por un ";"), y el tipo de contenedor.

DATOS DE ALMACENAMIENTO

▼ Datos de Almacenamiento

¿ Utilizó Bodega y/o frigorífico para almacenar productos previo a la exportación ? Sí No

* Fecha Consolidación física:

* Dirección Consolidación física:

* Región Consolidación embarque:

* Fecha de Zarpe:

* Lugar de Almacenamiento:

* Dirección de almacenamiento:

Tipo Lugar de Almacenamiento	Lugar de Almacenamiento	Dirección de Almacenamiento	Eliminar
FRIGORÍFICO			<input type="button" value="x"/>

- ✓ Todos los campos de ésta sección son obligatorios.
- ✓ El campo ¿Utilizó bodega y/o frigorífico para almacenar productos previo a la exportación? vendrá precargado de la declaración de mercancía. En caso que esté disponible la opción SI, en la grilla inferior se visualizará la información del lugar de almacenamiento.
- ✓ Debe ingresar la Fecha de Consolidación física; Dirección consolidación física; Región de consolidación embarque; Fecha de Zarpe que corresponde a la fecha de zarpe del barco, fecha cruce de frontera en caso de terrestre o fecha de despegue del avión en caso de aéreos.
- ✓ Sólo se debe ingresar el lugar de almacenamiento si no fue declarado inicialmente o hay más de un lugar de almacenamiento y no se encuentra cargado en la grilla.

DATOS DE FAENAMIENTO

▼ Datos de Faenamiento

Fecha de Faenamiento:

Lugar de Faenamiento	Dirección de Planta de Faenamiento

- ✓ Los datos de faenamiento se cargan automáticamente de la declaración de mercancía.
- ✓ No se podrán eliminar los faenamientos que vengán cargados desde la declaración de mercancía; sí podrán agregarse.

DATOS ADICIONALES PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA

Esta pestaña contiene los datos necesarios para la certificación sanitaria presencial y a través de la generación de los certificados sanitarios a través del sistema de SERNAPESCA SISTEMA DE GESTION DE CERTIFICADOS. La obligatoriedad de los campos dependerá del formato de certificado.

▼ Datos adicionales para certificación Sanitaria

PIF entrada a UE, Punto de entrada:

Para importación o admisión en la UE: Sí No

Department of certificate issuance:

Ready to eat:

Non Ready to eat:

Remarks:
250 caracteres restantes

Código NCM:

Observaciones o consideraciones especiales:
250 caracteres restantes

Es importante notar que los datos son digitados por el usuario creador de la NEPPEX web, y que ninguno de los campos de esta pestaña es obligatorio para solicitar aprobación de la NEPPEX web.

- ✓ PIF entrada a UE, Point of crossing the border (U.E.E.), Punto de entrada, Port of Entry: corresponde al Puesto de Inspección Fronterizo por el cual ingresa la mercancía a la Unión Europea (certificados U.E.), o al punto de entrada a Argentina, Brasil o Uruguay (certificados Comité). Este campo corresponde a una lista desplegable de la cual se debe seleccionar el punto que corresponda.
- ✓ Para importación o admisión en la UE: corresponde a un check que debe completarse para todas las exportaciones destinadas a la Unión Europea. Seleccionar SÍ cuando la mercancía está destinada a ser importada en la U.E., seleccionar NO cuando la mercancía esté en tránsito por la U.E.
- ✓ Department of certificate issuance: lista desplegable de la cual debe seleccionarse una opción de acuerdo al siguiente detalle:
 - Fisheries Health Department, para exportaciones consumo humano a China
 - Departamento de Sanidad Pesquera, para exportaciones de harina de pescado a Japón.
 - Sanidad Pesquera, para exportaciones de alimentos destinados a especies acuáticas.

- ✓ Non Ready to eat: corresponde a un check que debe seleccionarse en base al tipo de producto para todas las exportaciones. (Aplica para mercado de Israel)
- ✓
- ✓ Remark: Corresponde a un campo digitable donde se podrán ingresar datos adicionales a los exigidos por el certificado sanitario. (Aplica para mercado de Israel)
- ✓ Código NCM: Nomenclatura Común del MERCOSUR, código compuesto por 8 dígitos. Debe ser ingresado para todas las exportaciones destinadas a Argentina, Brasil o Uruguay (mercado Comité).
- ✓ Observaciones, Consideraciones especiales: corresponde a un campo digitable donde se podrán ingresar datos adicionales a los exigidos por el certificado sanitario.

DATOS ADICIONALES PARA CERTIFICACIÓN DE ORIGEN

Certificado Origen Mercosur

▼ Datos adicionales para certificación de Origen

▼ Certificado Origen Mercosur

Observaciones:
250 caracteres restantes

Código NALADISA: Denominación de las mercancías:
Peso líquido o cantidad: Valor FOB:
Normas de Origen: Nro. y Fecha Factura Comercial:

Código NALADISA	Denominación mercancías	Peso líquido/cantidad	Valor FOB	Normas de Origen	Nro.Factura Comercial	Fecha Factura Comercial	Editar	Eliminar
No se encontraron registros...								

- ✓ Observaciones: corresponde a un campo digitable donde se podrán ingresar datos adicionales a los exigidos por el certificado de origen.
- ✓ Código NALADISA: Nomenclatura de la Asociación Latinoamericana de Integración, código de 8 dígitos. El código debe ingresarse en base al [Acuerdo correspondiente](#).
- ✓ Denominación de las mercancías: Completar con el mayor detalle posible según factura y documentos de respaldo.
- ✓ Peso líquido o cantidad: Especificar Unidad de Medida según cantidad.

- ✓ Valor FOB: Campo digitable, se refiere al valor de venta de los productos en su lugar de origen más el costo de los fletes, seguros y otros gastos necesarios para hacer llegar la mercancía hasta la Aduana de salida.
- ✓ Normas de origen: Campo digitable en que se debe ingresar las normas de origen
- ✓ Fecha y número factura comercial: está compuesto por un campo digitable y por un campo date, en el primero debe ingresarse el número de la factura y en el segundo, seleccionar la fecha de ésta desde el calendario
- ✓ Luego de ingresar todos los datos requeridos debe hacer click en el botón agregar para que se visualicen en la grilla. Los datos se pueden eliminar o editar en caso de error de digitación.

Código NALADISA	Denominación mercancías	Peso líquido/cantidad	Valor FOB	Normas de Origen	Nro.Factura Comercial	Fecha Factura Comercial	Editar	Eliminar
30243.0223	XXXXXXXX	20000	10000 USD	Normas	54789	01/05/2019		

Certificado Origen Chile

▼ Certificado Origen Chile

Observaciones:
250 caracteres restantes

Producto: Envases:
 Cantidad de Bultos: Marcas:

Producto	Envases	Cantidad Bultos	Marcas	Editar	Eliminar
No se encontraron registros...					

- ✓ Observaciones: Corresponde a un campo digitable donde se podrán ingresar datos adicionales a los exigidos por el certificado de origen
- ✓ Producto: Corresponde a la descripción comercial del producto
- ✓ Envases: Debe ingresar la cantidad de envases secundarios
- ✓ Cantidad de bultos
- ✓ Marcas: Indicar número de contenedor y sello

- ✓ Luego de ingresar todos los datos requeridos debe hacer click en el botón agregar para que se visualicen en la grilla. Los datos se pueden eliminar o editar en caso de error de digitación

Producto	Envases	Cantidad Bultos	Marcas	Editar	Eliminar
FILETE SALMON PREMIUM	300	30	FISH MEAT		

Certificado Origen Form A

▼ Certificado Origen Form A

Observaciones:
250 caracteres restantes

Marks and numbers of packages: Number and kind of packages; description of goods:

Origin criterion: Gross weight or other quantity:

Number and date of invoices:

Marks and numbers of packages	Number and kind of packages; description of goods	Origin criterion	Number and date of invoices	Gross weight or other quantity	Editar	Eliminar
No se encontraron registros...						

- ✓ Observaciones: Corresponde a un campo digitable donde se podrán ingresar datos adicionales a los exigidos por el certificado de origen
- ✓ Marks and numbers of packages: Digitar marcas (sellos, etiquetas, rótulos, entre otros, debidamente respaldados y consistentes con la documentación presentada) y número de bultos.
- ✓ Number and kind of packages; description of goods: Número y tipo de envases; Descripción de product.
- ✓ Origin criterion: Criterios de origen
- ✓ Gross weight or other quantity: Peso bruto en kg. o cantidad.
- ✓ Number and date of invoices: Debe digitar N° y fecha de la factura de exportación nacional con el formato DD/MM/AAAA, ambos datos deben ir separados con (;).
- ✓ Luego de ingresar todos los datos requeridos debe hacer click en el botón agregar para que se visualicen en la grilla. Los datos se pueden eliminar o editar en caso de error de digitación.

Para finalizar el llenado de NEPPEX web el usuario debe seleccionar una de las opciones de la siguiente imagen:

(**) Campos obligatorios, sólo para solicitar autorización del NEPPEX

Guardar Borrador

Solicitar Autorización

Salir

Limpia Form

- ✓ Guardar borrador: permite guardar el progreso para terminar el proceso de llenado en un momento posterior.
- ✓ Solicitar autorización: permite enviar la NEPPEX web a solicitar Visto Bueno de exportación en línea.
- ✓ Salir: permite abandonar la operación de crear NEPPEX web
- ✓ Limpiar Form: permite eliminar todos los datos del formulario en línea.

Si por omisión el usuario olvidó completar alguno de los campos obligatorios, al momento de solicitar Autorización se le indicará la necesidad de ingresar la información faltante.

Una vez autorizada la operación el usuario tiene la opción de modificar algunos campos, a través de la opción rectificar.

RECTIFICAR NEPPEX WEB

La opción "Rectificar NEPPEX web" es una funcionalidad de la aplicación NEPPEX web de SISCOMEX que permite a los usuarios externos gestionar modificaciones de campos de forma remota sin la necesidad de acudir a las oficinas de SERNAPESCA.

Se debe seleccionar en el submenú la opción Gestionar Neppex y sus Certificados-Buscar NEPPEX:

The screenshot displays the SISCOMEX application interface. On the left, a navigation menu is visible with the following items: 'Mis Operaciones', 'Solicitud de Autorización', 'Solicitud de Origen Legal', 'Gestionar Neppex y sus Certificados', 'Certificación Sosa', and 'Consulta Certificados'. The 'Gestionar Neppex y sus Certificados' menu is expanded, showing sub-options: 'Gestionar Neppex' (highlighted), 'Crear Neppex Web', and 'Certificación Sosa'. The main content area shows the 'Consultar Neppex' form with various fields for searching, including 'Exportador', 'País Destino', 'País de Origen', 'País de Tránsito', 'Certificado', 'Puerto de Embarque', 'Oficina de Embarque', 'Oficina de Embarque', 'Región de Embarque', 'Región de Embarque', 'Fecha Embarque', 'Fecha Solicitud Destino', 'Estado Neppex', and 'Buscar'. Below the form, there is a table with columns: 'Neppex', 'Estado', 'País Origen', 'Of. Embarque', 'Embarcación', 'Exportador', 'Tránsito', and 'Acciones'. The table currently shows 'No se encontraron registros.' and a pagination bar at the bottom indicates '(1 of 1)'.

El usuario puede buscar las operaciones asociadas su perfil; una vez seleccionada la operación que desea rectificar debe:

Neppex	Estado	País Destino	Df. Embarque	Consolidación	Exportador	Trámite	Acciones
1012842	APROBADO	ARGENTINA	VALPARAISO	?	RESQUERA ADUL	Web	 

Presionar el botón rectificar NEPPEX , para acceder a la funcionalidad correspondiente.

Rectificación Neppex: 1012842

Nombre Usuario: expo2actava RUT Operador: 9315187-9 Fecha y Hora Ingreso: 13/06/2019 12:39

Datos de los Productos

Peso Neto Total: 1807,74
Peso Bruto Total:

Datos del Exportador

Datos del Embarcador / AA / Courier

Datos de Origen

Datos de Destino

Datos de Transporte

Datos de Contenedor

Datos de Almacenamiento

Datos adicionales para certificación Sanitaria

Datos adicionales para certificación de Origen

En la pantalla de inicio se mostrará la operación a rectificar, incluyendo los datos del usuario que realizará la modificación. Los datos de modificación quedarán grabados en las bases de datos de SERNAPESCA.

A través de las pestañas desplegadas se podrá modificar:

- ✓ DATOS DE LOS PRODUCTOS
 - Peso bruto total
- ✓ DATOS DEL EXPORTADOR
 - Código postal
 - Teléfono
- ✓ DATOS DEL EMBARCADOR/AA/COURIER
 - Se permite la modificación completa de esta pestaña.
- ✓ DATOS DE ORIGEN
 - Región embarque
 - Oficina de embarque

- Puerto de embarque
- ✓ DATOS DE DESTINO
 - Nombre consignatario
 - Dirección consignatario
 - Puerto de destino
- ✓ DATOS DE TRANSPORTE
 - Se permite la modificación completa de esta pestaña.
- ✓ DATOS DEL CONTENEDOR
 - Se permite la modificación completa de esta pestaña.
- ✓ DATOS DE ALMACENAMIENTO
 - Fecha consolidación física
 - Dirección consolidación física
 - Región consolidación física
 - Fecha de zarpe
- ✓ DATOS ADICIONALES PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA
 - Se permite la modificación completa de esta pestaña.
- ✓ DATOS ADICIONALES PARA CERTIFICACIÓN DE ORIGEN
 - Se permite la modificación completa de esta pestaña.

MODIFICACIÓN DE CAMPOS NO INCLUIDOS EN LA OPERACIÓN RECTIFICAR

Si las modificaciones solicitadas no se encuentra en el módulo de autogestión "Rectificar" el usuario deberá seguir el siguiente procedimiento.

Modificaciones previas a la exportación

En caso de ser requerida la modificación de datos contenidos en la NEPPEX el exportador deberá realizar la solicitud en la oficina SERNAPESCA bajo cuya jurisdicción se encuentra el establecimiento elaborador, o en la oficina SERNAPESCA de embarque. Además de la solicitud, se deberá adjuntar la NEPPEX aprobada, la documentación que respalda el cambio y una carta de Gerencia de la empresa exportadora.

Si la modificación se relaciona con la información contenida en la declaración de mercancías, se deberá informar a la oficina SERNAPESCA de origen. Además, deberá presentar carta de Gerencia de la empresa elaboradora.

Modificaciones posteriores a la exportación

a. Cambios de destino de exportaciones

Un requerimiento de modificación del país de destino de las mercancías deberá ser evaluado caso a caso, y se procederá a analizar la solicitud sólo si el producto no ha llegado al país destino inicialmente declarado. El exportador interesado deberá realizar su solicitud en la oficina de SERNAPESCA correspondiente a la jurisdicción en que se encuentra el establecimiento elaborador, o en la oficina SERNAPESCA de embarque, adjuntando una carta de Gerencia de la empresa exportadora que detalle:

- Número de NEPPEX involucrado
- Nuevo país destino
- Razones de la solicitud
- Adjuntar los respaldos correspondientes ej. SMDA (Solicitud de Modificación de Destinación Aduanera), *tracking* de la nave, nueva factura de exportación, nuevo documento de traslado (Carta de porte Terrestre, Guía aérea o B/L) y respaldo sanitario actualizado al nuevo mercado, si corresponde.
- Certificados previamente emitidos por SERNAPESCA en original y copia.

El funcionario regional realizará la evaluación técnica de la información presentada y el requerimiento de cambio de país de destino presentado por el exportador y en caso de corresponder, se autorizará la solicitud y emisiones correspondientes.

b. Otras modificaciones

Si se solicitan certificados que contengan información diferente a la Notificación que fue tramitada inicialmente, el interesado deberá realizar una solicitud formal desde la Gerencia de la empresa exportadora, indicando las causas de la solicitud, dirigida a la Dirección Regional de SERNAPESCA bajo cuya jurisdicción se encuentre la oficina de embarque u origen. Esta solicitud debe estar acompañada de la autorización del o los elaboradores involucrados, y de la totalidad de los respaldos que avalan el cambio.

Si la modificación refiere al consignatario en un Certificado Sanitario, se deberá presentar una carta de responsabilidad del exportador que indique claramente los datos del nuevo consignatario y su responsabilidad frente al cambio solicitado.

Si se requiere modificar el consignatario en un Certificado de Origen, se deberá presentar una nueva factura de exportación que indique claramente la información relativa al nuevo consignatario.

SERNAPESCA

Una vez que han sido presentados los documentos requeridos para solicitar la modificación, SERNAPESCA evaluará técnicamente los aspectos sanitarios asociados, y responderá el requerimiento en los plazos que estipula la Ley.